|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 應徵單位 | 應徵職稱 | 填表日期 | 面試日期 | 報到日 |
|  |  |  年 月 日 |  年 月 日 |  年 月 日 |

# 基本資料

|  |  |
| --- | --- |
| 編號 |  |
| 卡號 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 中文姓名 |  | 出生日期 | 民國 年 月 日 | 照片黏貼處 |
| 英文姓名 |  | 國　　籍 |  |
| 身份證號 |  | 護照號碼 |  |
| 性　　別 | □男　□女 | 婚姻狀態 | □已婚/育有 子 □未婚 |
| 家用電話 |  | 手機號碼 |  |
| 電子郵件 |  |
| 兵役() | □役畢(軍種：　　　　　　)　 □未役□免役(原因)： |
| 戶籍地址 |  |
| 通訊地址 |  |

# 教育程度

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學歷 | 學校名稱 | 科系 | 起迄年月 | 日/夜 | 畢/肄 |
| 西元年 | 月 | 西元年 | 月 |
| 最高 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 次高 |  |  |  |  |  |  |  |  |

# 工作經驗(由最近至最遠填寫)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 起迄年月 | 公司名稱 | 職稱 | 工作內容 | 薪資 | 離職原因 |
| 西元年 | 月 | 西元年 | 月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# 家庭狀況

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 稱謂 | 姓名 | 出生日期 | 職業 | 居住地點 | 聯絡電話 | 緊急聯絡人 |
|  |  |  |  |  |  | ⬜是 ⬜否 |
|  |  |  |  |  |  | ⬜是 ⬜否 |
|  |  |  |  |  |  | ⬜是 ⬜否 |

# 是否有三等內親屬任職於本集團(含網家暨關係企業)？ □是(請填寫下表) □否

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 關係 | 姓名 | 任職單位 | 職稱 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# 自我介紹

|  |  |
| --- | --- |
| 請介紹您的專長或熟悉的工作技能 |  |
| 請針對自我個性說明（如優缺點） |  |
| 請簡述您習慣之休閒活動及嗜好 |  |
| 請列舉擁有之證照與取得資格之日期 | 1.證照名稱: ,取得資格日期: 年 月 日;2.證照名稱: ,取得資格日期: 年 月 日; |
| 語言能力（以不懂，略懂，中等，良好，精通表示程度，若有其他語言，請向下新增） | 種類 | 聽 | 說 | 讀 | 寫 | 相關成績(測驗名+成績) |
| 英文 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 您如何得知此工作職缺 | □人力銀行　□本公司邀約面試　□集團內轉調　□外部徵才活動□員工推薦（員工姓名　　　　;關係\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）　□其他：　　　　　　　 |
| 您的期望待遇 | 月薪　　　　　　　　　年薪　　　　　　　　　（擇一填寫即可） |
| 錄取最快可報到日 |  |

# 是否同意本公司徵詢於前服務單位在職狀況？　□同意(請填寫下表)　□不同意

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 可徵詢姓名 | 關係 | 任職單位 | 聯絡方式(電話) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# 其他資訊

|  |  |
| --- | --- |
| 您是否曾在本集團(含網家暨子公司關係企業)任職過？ | 🞎否 🞎是，事業單位與部門： 　  　　　職稱： 任職期間：  |
| 您是否有任何犯罪紀錄、曾遭受起訴或受法院強制執行命令扣薪？ | 🞎否 🞎是，說明:  |
| 您是否領有身心障礙手冊？ | 🞎否 🞎是，類別 ;□極重度 □重度 □中度 □輕度 |
| 您是否為原住民身份？ | 🞎否 🞎是，為 族 |

# 個人資料聲明與同意書

|  |
| --- |
| 網路家庭國際資訊股份有限公司暨其轄下所有子公司與關係企業（以下統稱網路家庭）依據個人資料保護法（以下稱個資法）規定，向台端告知下列事項，請台端詳閱：1. 特定目的

基於人力資源規劃之徵才及網路家庭人才資料庫暫存作業需要，為人事管理之目的【特定目的項目代號002】並為就委任或僱傭關係決定等後續處理，為通知或契約關係之要約或承諾等作業之需之目的蒐集台端之個人資料。1. 蒐集個人資料之項目（類別）

依履歷表及自我評估表上所填載應徵者之個人相關資料欄位(含應徵者之中英文姓名、出生日期、身分證字號、國籍、血型、婚姻狀態、護照號碼、手機號碼、通訊電話、電子信箱、通訊地址、學歷、專業證照/認證資格、工作經歷、期望待遇、語言/專長技能、電腦技能、自傳、是否曾受主管機關、外部機構違紀處份、是否曾涉及民刑事案件、是否有遭法院或法務部行政執行署各行政執行處強制執行薪資之命令、是否曾有銀行拒絕往來、存款不足或債信不良之紀錄、是否兼任其他職務、是否罹患法定傳染病、是否與網路家庭現職人員有親屬關係)等。1. 利用期間、地區、對象及方式

應徵者資料僅供網路家庭於本公司或所屬分公司處理利用，除依據個資法及相關法令另有規定，或屬應徵者可公開蒐集資料，或應徵者前曾提供特定第三人（如政府機構就業網站或人力銀行網站等）蒐集外，應徵者個人資料僅供網路家庭於台端應徵之職位所屬之公司及本履歷表台端勾選或填寫同意推介之網路家庭內部其它單位，內部傳輸、處理與利用。應徵者個人資料自網路家庭蒐集日起以台端本次應徵之職務為限，自收到台端之履歷表起保存兩年，逾上述限期後，網路家庭即停止處理、利用，台端並同意網路家庭得將應徵者個人資料保存於本公司人才資料庫中待下次徵才需要時使用。台端若經錄取成為網路家庭之員工，本履歷表內之個人資料將保存於本公司人事資料庫中，保存至離職後至少五年。1. 應完整及確實揭露

應徵者允許網路家庭審查台端所提供之各項資料，如有虛報情事，本公司得取消本次徵才錄取資格，或解除勞動契約之處份，並擔負法律責任。1. 查閱、請求複製本、更正資料、要求停止處理利用或刪除

除依據個資法及相關法令另有規定外，若台端需要行使本項權利，僅以台端本次應徵之資料提供為限，請台端洽於網路家庭原投遞履歷之聯絡窗口辦理。1. 台端得自由選擇是否提供相關個人資料，惟台端若拒絕提供或所提供之相關個人資料內容不足，可能會造成無法辨識應徵者身分及通知招募相關資訊。網路家庭將無法進行必要之徵才審核及處理作業或提供台端相關服務。
2. 提供第三人個人資料之注意事項

台端於提供家屬成員、緊急聯絡人、介紹人、推薦人等非由當事人提供之個人資料予網路家庭時，請務必確認台端已對該當事人告知並獲其同意，會將該當事人之個人資料提供予網路家庭，且網路家庭將依法蒐集、處理及利用其個人資料。經貴公司告知，本人已明確瞭解上述聲明及告知事項之內容，茲同意上開個人資料蒐集之特定目的、蒐集項目（類別）、利用期間、地區、對象及方式、應完整及確實揭露，以及查閱、請求複製本、更正資料、要求停止處理利用或刪除及告知第三人等之相關要求，並同意貴公司於上開特定目的必要範圍內蒐集、處理及利用本人之個人資料。此致網路家庭國際資訊股份有限公司立書人姓名：　　　　　　　　　　　　簽訂日期：中華民國　　年　　月　　日 |