|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 單位填寫 | 報到日期 | 年　月　日 |
| 報到單位 |  |

**日翊文化行銷股份有限公司應徵人員資料表**

日翊文化行銷股份有限公司（以下稱本公司）為遵循個人資料保護法規定以及本公司

個人資料保護與管理制度要求，請台端於填寫下列資料前，先行詳閱告知事項並簽名確認。

|  |  |
| --- | --- |
| 個 人 資 料 蒐 集 告 知 事 項 | 1. 公司為本次應徵事務（包括但不限於資格審核、通知聯繫、面試訪談、資料建檔與分析等）之特定目的而蒐集您的個人資料。類別包含識別個人者、政府資料中之辨識者、個人描述、身體描述、家庭情形、家庭其他成員之細節、其他社會關係、休閒活動及興趣、電子信箱、執照或其他許可、學校記錄、資格或技術、工作經驗、受訓記錄。 2. 本公司、本公司之分公司、或調動至與本公司有從屬關係之子公司或集團關係之公司、依法有調查權之機關或政府機構，得於前揭利用對象之國內及國外所在地，於特定目的範圍內，以自動化機器或其他非自動化之方式合理利用您的個人資料。您的個人資料利用期間將因下列情形而有不同：(1)經錄取者，本表將為本公司員工基本資料存檔文件之一，保存及個人資料利用期間同員工之人事資料之保存及利用期間。(2)未經錄取者，本公司將定期銷毀本表。 3. 您可就本公司所保有之您的個人資料，利用本公司人事單位(03-3075581分機221~223)提出行使查詢或閱覽、製給複製本、補充或更正、停止蒐集處理或利用、刪除之權利。惟如為本公司執行職務或業務所必須，或相關法令規範者，得不依台端請求為之。 4. 如您拒絕或提供不實之個人資料，將可能影響就職權益。   　　　　　　　　　　　　 本人簽名　　　　　　　　　　　年　　月　　日 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性別 |  | | | | | 生日 | | | 年　　月　　日 | | | | | | | | | | 請貼二吋  光面照片  （３個月內） | |
| 身分證字號 |  | | 婚姻狀況 | | | | |  | | | | | | 子女人數 | | | | 人 | | | |
| 身高 | 公分 | | 體重 | | | | | 公斤 | | | | | | 血型 | | | |  | | | |
| 戶籍地址 | □□□-□□ | | | | | | | | | | | | | | | | 電話 |  | | | |
| 通訊地址 | □□□-□□　　　　□同上 | | | | | | | | | | | | | | | | 電話 |  | | | | 手機 |  |
| e-mail | | |  | | | |
| 是否已服役 | □是　□否 | 役別 | | | |  | | | | 服役期間 | | | | 自　　年　月　日至　　年　月　日 | | | | | | | | | |
| 介紹人 |  | | 職業 | | | |  | | | | 與公司關係 | | | | |  | | | | | 與應徵者關係 | |  |
| 緊急聯絡人 |  | | 關係 | | | |  | | | | | | 電話 | | |  | | | | | | | |
| 希望待遇 |  | | 希望工作地點 | | | | | |  | | | | | | 應徵職位 | | | | | |  | | |
| 是否領有殘障手冊 | | | | | 是否於戶口名簿上註記為原住民 | | | | | | | | | | | | | | 是否患有法定傳染病 | | | | |
| □是（如經錄取，請繳殘障手冊影本）□否 | | | | | □是（如經錄取，請繳戶籍謄本影本）□否 | | | | | | | | | | | | | | □是　□否 | | | | |

**教　育　程　度**（請填最高的兩個學校）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學　歷　別 | 學校區分  （公立／私立／國外） | 學　校　名　稱 | 所　習　科　系 | 起　迄　年　月 | 畢（肄）業 |
|  |  |  |  | / ~ / |  |
|  |  |  |  | / ~ / |  |
| 詳述考試合格或受職業訓練項目： | | | | | |

**家　庭　狀　況**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 親屬關係 | 姓　　名 | 年　　齡 | 職　　業 | 親屬關係 | 姓　　名 | 年　　齡 | 職　　業 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**人　際　關　係**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　名 | 服　務　單　位 | 職　位 | 電　話 | 性　別 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**專　長　項　目**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業　務　專　長 | 例：企劃、會計、程式語言、ＰＣ操作　　　1.　　　　　2.　　　　　3.　　　　　4. | | |
| 特　　長 | 例：珠算、打字、書法…………………　　　1.　　　　　2.　　　　　3.　　　　　4. | | |
| 嗜　　好 | 例：攝影、音樂、運動…………………　　　1.　　　　　2.　　　　　3.　　　　　4. | | |
| 擁有證照  （如經錄取，請繳交證照影本） | 1.　　　　　　　　　2.　　　　　　　　　3.　　　　　　　　　4. | 駕照 | * 汽車 * 機車 |

請填入語文程度：流利／良好／普通／尚可／不懂

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 語文 | 程度 | | | 語文（方言） | 程度 |
| 讀 | 寫 | 講 | 講 |
| 1.英語 |  |  |  | 1. |  |
| 2.日語 |  |  |  | 2. |  |
| 3.其他： |  |  |  | 3. |  |

**經　　　歷**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 任職公司 | 職　務 | 起始年月 | 終止年月 | 薪　給 | 離職原因 |
|  |  | / | / |  |  |
|  |  | / | / |  |  |
|  |  | / | / |  |  |

**應 徵 動 機 與 抱 負**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| 家庭是否需要你負擔 | □是　　　□否 | 有無出國計畫 | □有　　　□無 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 應徵媒體來源 | 報　紙 | 海　報 | 雜　誌 | 校　園 | 軍　中 | 網　路 | 介　紹 | 其　他 |
| □中時 | □布旗 | □就業情報 | □演講 | □ＤＭ | □104 | □員工 |  |
| □聯合 | □海報 | □其他 | □海報 | □海報 | □1111 | □其他 |
| □自由 | □ＤＭ |  | □ＤＭ | □徵才活動 | □全國就業e網 |  |
| □蘋果 | □其他 |  | □徵才活動 |  | □全家網站 |  |
| □其他 |  |  |  |  | □其他 |  |

**應徵人員請勿填寫以下欄位**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 人 事 單 位 | | | 主 試 者 評 語 欄 | 錄取 | 不錄取 |
| 評量測驗 | 分 數 | | 主試者印： |  |  |
|  | |
| 合格 | 不合格 | 可報到日期 | |
|  |  | 年 月 日 | |